



Ecole Marie Curie
37700 LA VILLE AUX DAMES

ec-la-ville-aux-dames@ac-orleans-tours.fr

99, avenue Jeanne d'Arc
Tél : 02 47 44 37 78

Compte-rendu conseil d'école du mardi 16 février 2021

Conseil d'école en distanciel.

Présents :

Municipalité : M PADONOU : conseiller municipal, adjoint au Maire, M MEGNOUX, conseiller municipal élu aux affaires scolaires

Parents d'élèves FCPE : Mmes BAUDIN, ROBLIN, BERGOUGNOUX, ROBERT, DORMIGNIES et BAUCHER

Enseignants : Mmes THIRIET, GILBERT, PAGE, LADISLAS, GAUDINO et PAPIN

Directrice : Mme SAINT-JEAN

Excusés : M Le Maire, M L'Inspecteur

I – Dérogation - semaine de 4 jours

Pour la rentrée 2021, toutes les communes revenues à la semaine de 4 jours en 2017 et 2018 doivent renouveler leur demande de dérogation.

L'école élémentaire de La Ville aux Dames fonctionne sur l'organisation « semaine de 4 jours ».

Conseil des maîtres : « Semaine de 4 jours » votée à l'unanimité.

Conseil municipal : « Semaine de 4 jours » votée à l'unanimité.

Parents élus FCPE : « Semaine 4 jours » votée à la majorité.

Le Conseil d'école a voté en faveur du renouvellement de la dérogation pour la semaine à 4 jours.

M Padonou précise que le PEDT sera signé et transmis aux services de l'Inspection Académique.

II - Projets de classe

Permis vélo : L'Association est toujours prête à organiser le permis vélo. Un rendez-vous avec les organisateurs est prévu en mars.

Natation : Contact a été pris auprès du service TEV concerné. Les écoles seront contactées mais aucune date n'a été communiquée. En ce qui concerne l'octroi du budget transport piscine, il dépendra de la mise en place de l'activité natation.

Lutte contre le Harcèlement : Interventions dans les classes de cycle 3 par l'association ARCA en janvier et février.

Course contre la faim : Projet présenté par Mme Ladislas. Projet de liaison cycle 3 – 6^{ème} avec des adaptations au regard de la situation sanitaire. Six classes de l'école participeront. Pour éviter le brassage, les dates sont laissées au libre choix des organisateurs. En mai, deux interventions par classe sont prévues par l'association *Action contre la faim*.

III – Situation Covid 19

III – a Situation sanitaire

Evolution quasi-quotidienne.

Depuis début février, le protocole sanitaire a été de nouveau renforcé avec le port obligatoire d'un masque chirurgical ou de type I, la distanciation de 2 mètres au niveau du restaurant scolaire et une augmentation du temps d'aération dans les classes.

A chaque modification, la direction, l'équipe pédagogique, la municipalité et les parents mettent tout en œuvre pour que les préconisations du protocole soient respectées. Merci à tous pour leur réactivité.

La directrice rappelle que l'équipe pédagogique assure les cours en présentiel, ainsi que les cours en distanciel (pour les cas probables ou confirmés), tout en veillant au respect du protocole sanitaire.

Un listing des cas probables ou confirmés est mis en place. Les directives varient en fonction de la catégorie du virus : COVID 19 simple, variant britannique, sud-africain ou brésilien.

La période d'isolement dépend des situations (catégorie virus, modalités de contact).

Les familles concernées sont contactées par l'école pour garantir un suivi au cas par cas et maintenir un lien.

Question FCPE : Y-a-t-il beaucoup d'absents ?

La réponse est non.

III – b Continuité pédagogique

- Communication avec les familles lors du confinement de mars/avril 2020

Chaque collègue a mis en place un système de continuité pédagogique. Pour les familles n'étant pas dotées d'outils numériques, un envoi papier était prévu. Les familles ont été contactées régulièrement par voie numérique ou par téléphone pour éviter le décrochage scolaire.

- Continuité pédagogique 2021

Gestion en cas de fermeture de l'école : A l'heure actuelle, la fermeture des écoles n'est pas à l'ordre du jour. Cependant, en fonction de la situation, sur décision de l'ARS et du DASEN en relation avec la Municipalité et le directeur d'école, une fermeture de classe voire d'école peut être décidée. C'est une décision prise au cas par cas.

Dans ce cas, le plan de continuité pédagogique est activé. Les listes de mails ont été mises à jour pour chaque classe. Les parents qui n'avaient pas fourni leur adresse mail ont été contactés par téléphone.

Chaque collègue, fort de son expérience de l'an passé, mettra en place le suivi pédagogique soit par voie numérique, soit en version papier. Pour éviter le décrochage scolaire, les familles seront régulièrement contactées.

Gestion pour les enfants cas probables/cas confirmés: Comme le préconise le protocole, le dispositif de continuité pédagogique est maintenu pour garder un contact régulier entre l'élève et son enseignant.

Gestion des autres absences : Dans les cas d'absences « classiques », l'organisation est celle appliquée habituellement : leçons données à la fratrie ou récupérées à la sortie de l'école.

- Absence d'un collègue

Procédure habituelle : Lorsqu'un collègue est absent, la directrice sollicite le secrétariat de la circonscription pour un remplaçant. Il peut arriver qu'aucun remplaçant ne soit disponible. Dans ce cas, les élèves sont répartis dans les classes. Il n'est pas demandé aux parents de garder leur(s) enfant(s).

Procédure COVID : Cette année, au regard de la situation sanitaire (limiter le brassage entre classes/groupes), et par mesure de précaution, il a été décidé d'éviter de répartir les élèves dans les classes. Jusqu'en janvier, une organisation interne suffisait à gérer la situation en cas d'absence de collègues. En janvier, des absences de plusieurs adultes et des absences plus longues n'ont plus permis cette organisation. C'est pourquoi, les parents qui le pouvaient, ont gardé leur(s) enfant(s) pour limiter le nombre d'enfants à répartir et éviter tout brassage. Les enfants présents ont été répartis. Les parents de la classe concernée sont prévenus de l'organisation.

Un collègue absent n'a pas été remplacé pendant plusieurs jours malgré les demandes auprès du secrétariat de l'inspection.

Les membres de l'équipe pédagogique, comme les parents, regrettent cette situation à laquelle plusieurs écoles ont été confrontées.

Questions FCPE : Quelle continuité a été mise en place pour cette classe ? Quelles propositions ont été faites ?

Propositions par l'école : Propositions par mail avec reprise des notions vues et se connecter sur le site LUMNI. Il n'est pas possible d'avancer le programme car il faut tenir compte de ceux qui sont à la maison, ceux qui peuvent être aidés pour les notions nouvelles et ceux qui sont répartis dans les classes.

La Directrice rappelle qu'un collègue absent n'a pas à être sollicité via la boîte mail de la classe.

En cas d'absence d'un collègue, et tant que le protocole devra être appliqué, la procédure restera la même : demande d'un remplaçant et organisation interne au cas par cas.

Question FCPE : Comment est assuré le remplacement d'un collègue absent à risque (ASA) ?

Pour la classe de CE2V concernée par cette situation, Mme Huet est en poste jusqu'au 19 février. Pour le retour des vacances, l'école est en attente de la réponse du DASEN.

Questions FCPE : Quelle solution est proposée aux enfants à leur retour de période d'isolement qui ne peuvent pas encore déjeuner au restaurant scolaire ? Pourquoi les repas ne sont-ils pas fournis par le restaurant scolaire ? Comment prioriser les enfants ? Si trop d'enfants étaient concernés, la Mairie peut-elle rédiger une attestation pour l'employeur ?

Réponses Municipalité :

Rappel des textes : Pas d'obligation à accueillir au restaurant scolaire les enfants qui sont soumis à la «septaine port du masque permanent ». De façon exceptionnelle, pour les familles qui n'ont aucune autre solution, les familles peuvent fournir un panier repas. L'enfant déjeune dans une salle annexe au restaurant scolaire. Possibilité d'accueil dans cette salle : 3 enfants.

Les repas ne sont pas fournis par le restaurant scolaire pour éviter tout contact avec l'enfant qui est en « septaine port du masque obligatoire ».

Pour le moment, la question de la priorisation ne s'est pas posée. La Mairie propose de faire une attestation employeur pour permettre aux familles concernées de s'organiser sur le temps de pause méridienne, si nécessaire et conformément aux exigences du protocole.

Question FCPE : Pouvez-vous indiquer la date de la commission de restauration scolaire ?

Réponse Municipalité : La date sera communiquée quand elle sera arrêtée.

La Directrice rappelle qu'il faut régulièrement consulter le site de l'école.